

Согласовано на заседании
педагогического совета
МБОУ № 46 г. Шахты
«30» августа 2022 г.
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

И. о. директора МБОУ № 46 г. Шахты
Е.В. Радченко
«30» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ внутренней системе оценки качества образования

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки качества образования в школе (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

Настоящее Положение представляет собой локальный акт и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 02 июля 2021 года);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Система внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46 представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС.

- 1.3. Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в образовательной организации являются участники отношений в сфере образования.
- 1.4. Образовательная организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
- 1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.
- 1.6. Термины, используемые в настоящем Положении:

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Мониторинг качества образования – комплексное целенаправленное, специально организованное, непрерывное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения основных свойств качества образования в целях своевременного принятия обоснованных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

Сокращения, используемые в настоящем Положении:

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ООП НОО – основная образовательная программа начального общего образования; ОО – образовательная организация.

II. Основные цели и задачи внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46

2.1. Целью внутреннего мониторинга качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46.

2.2. Задачи внутреннего мониторинга качества образования:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;

- реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы; - координация деятельности всех субъектов мониторинга;

- формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

2.3. Система внутреннего мониторинга качества образования выполняет следующие функции:

- информационно - аналитическая;
- контрольно - диагностическая;
- коррективно - регулятивная;
- стимулирующая.

2.4. Принципы внутреннего мониторинга качества образования:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- критериальности оценивания;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

III. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46 г.

Шахты

3.1. Основными объектами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- качество образовательных результатов;
- качество реализации образовательного процесса;
- контроль качества управления.

3.2. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46, включая основные образовательные программы начального общего образования в соответствии с ФГОС.

3.3. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических процедур внутренней и внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46. Оценка качества образовательных результатов проводится специалистами образовательного учреждения и педагогическими работниками.

3.4. Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

- личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики).

3.5. Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психологопедагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

- качество обучающей предметной области;

- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса.

3.6. Оценка контроля качества управления:

- качество образовательных программ школы;
- качество управления реализацией требований государственных документов;
- качество управления профессиональным ростом педагогов школы.

IV. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46.

4.1. Мониторинг качества образования в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46 проводится посредством:

- системы внутреннего мониторинга качества образования;
- общественно-профессиональной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- внешнего мониторинга качества образования.

4.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются: - анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;

- анализ творческих достижений учащихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ внутришкольного направления повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих работников школы.

4.3. Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в образовательной организации установлен следующий порядок:

4.3.1. Субъектами мониторинга являются учащиеся 2 - 4-х классов.

4.3.2. Мониторинг в 2 - 4-х классах проводится по предметам: русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, иностранный язык (английский) 4 раза в год (сентябрь, октябрь, март, апрель).

- 4.3.3. Разработка контрольно-измерительных материалов осуществляется совместно с руководителем школьного методического объединения и педагогами-предметниками на основании разработанной спецификации по предмету. Утверждаются курирующим заместителем директора.
- 4.3.4. Методическое объединение готовит варианты контрольно-измерительных материалов, соответствующих образовательной программе, предметным рабочим программам. Контрольно-измерительный материал должен быть рассчитан на время не менее 30 минут урока.
- 4.3.5. Оценивание проверочных (административных) работ осуществляется на основании положения о текущем контроле успеваемости обучающихся в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46.
- 4.3.6. Проверка работ, обучающихся и выставление отметок в электронный журнал осуществляется учителем не позднее 4-х календарных дней со дня проведения оценочной процедуры.
- 4.3.7. Полученная оценка за оценочную процедуру выставляется учителем в электронный журнал как вид работы «административная контрольная работа» не позднее 4-х календарных дней со дня проведения оценочной процедуры.
- 4.3.8. Учитель должен предусмотреть после проведения оценочной процедуры анализ, разбор типичных ошибок и западающих тем.
- 4.3.9. Полученный результат учитель отражает в аналитической справке и передает руководителю методического объединения. Аналитическая справка должна быть составлена и передана руководителю методического объединения в течение 7 календарных дней.
- 4.3.10. Руководитель школьного методического объединения производит сбор и структурирование данных для анализа и корректировки деятельности школьного методического объединения педагогов.
- 4.3.11. Полученные аналитические справки структурирование в анализ руководитель методического объединения передает курирующему заместителю директора в течение 3-х календарных дней.
- 4.3.12. Обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга, осуществляется курирующим заместителем директора для дальнейшего использования результатов мониторинга среди пользователей мониторинга, на заседании педагогического совета и для дальнейшего принятия управленческих решений.

V. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования в МБОУ «Начальная школа – детский сад» № 46.

- 5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией

полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, школьное методическое объединение.

5.2. Администрация Организации:

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

5.3. Школьное методическое объединение:

- участвует в разработке методики мониторинга качества образования;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействует подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне школы.

5.4. Педагогический совет школы:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий; - принимает участие:
 - в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;
 - в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
 - в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;
 - содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно - гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни, обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

VI. Ведение документации

6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (справки, отчеты, доклады, приказы, акты, распоряжения), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте Организации.

VII. Срок действия Положения

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. Образовательная организация оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения педагогического совета и утверждаются директором Организации.